

Handleiding VIPLive – Verwijzen optometrist

Medewerkers huisartsenpraktijk

Datum januari 2020

Auteur Calculus Software

Inleiding

In deze handleiding wordt stap voor stap uitgelegd hoe u kunt verwijzen naar de optometrist.

Calculus hulp & contact: 088- 528 10 60

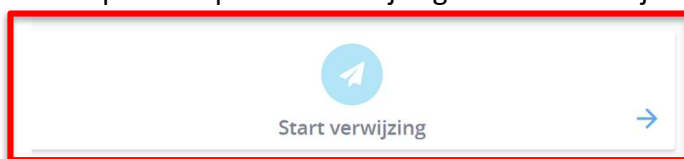
1. Patiëntoverzicht openen

Wanneer u een patiënt wilt verwijzen naar de optometrist dan kunt u via de SSO-koppeling (Single-Sign-On) vanuit het HIS direct naar VIPLive. Vervolgens opent in VIPLive het patiëntoverzicht van de betreffende patiënt.

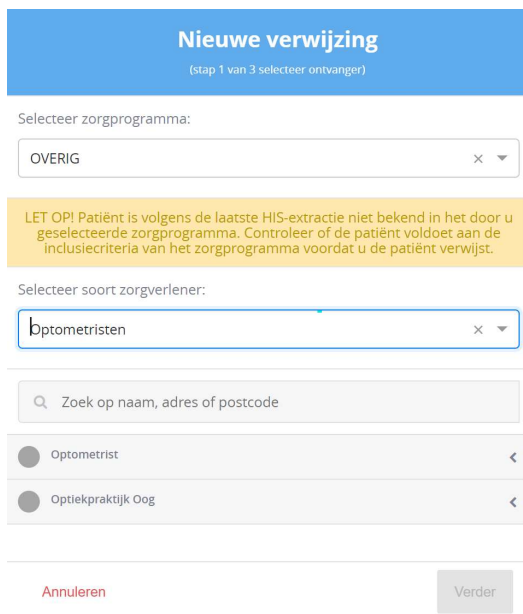
2. Starten van een verwijzing

In VIPLive opent het patiëntoverzicht van de patiënt die u hebt geselecteerd. Vanuit het patiëntoverzicht kunt u vervolgens een verwijzing starten:

1. Klik op de knop 'Start verwijzing' om een verwijzing te starten



2. Vervolgens opent een nieuwe verwijzing:
3. Selecteer het zorgprogramma "Overig" en selecteer "Optometrist". Zoek vervolgens de optometrist op waar u naar wilt verwijzen.



Nieuwe verwijzing
(stap 1 van 3 selecteer ontvanger)

Selecteer zorgprogramma:

OVERIG

LET OP! Patiënt is volgens de laatste HIS-extractie niet bekend in het door u geselecteerde zorgprogramma. Controleer of de patiënt voldoet aan de inclusiecriteria van het zorgprogramma voordat u de patiënt verwijst.

Selecteer soort zorgverlener:

Optometristen

Zoek op naam, adres of postcode

☒ Optometrist

☐ Optiekpraktijk Oog

Annuleren Verder

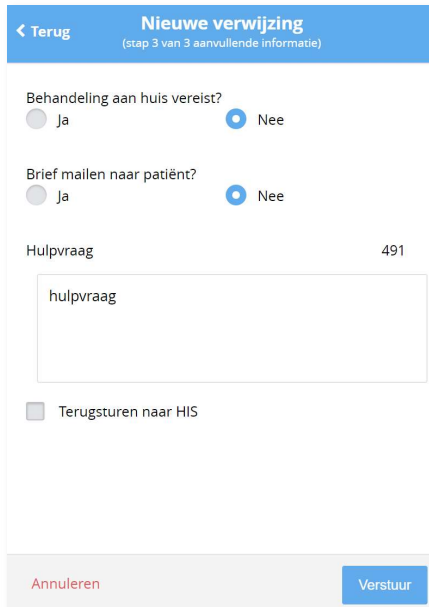
Stap 2:

- Voer de reden van verwijzen in.



Stap 3:

- Bij de laatste stap vult u aanvullende informatie rondom de verwijzing in:



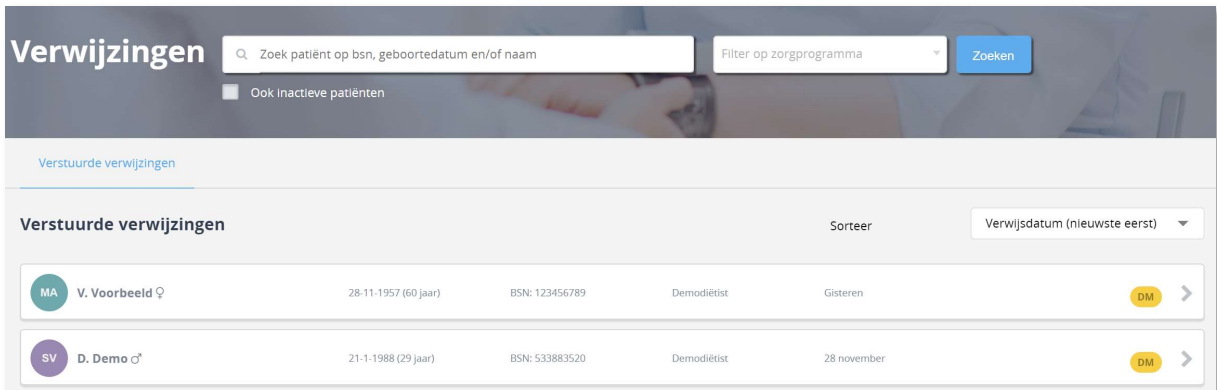
- Klik op 'Verstuur' om de verwijzing te versturen.
- Tot slot ziet u dat de verwijzing is toegevoegd als een gebeurtenis op de tijdlijn. U kunt vanuit de tijdlijn de verwijsbrief printen en meegeven aan de patiënt.



2.1 Verstuurde verwijzingen inzien & sluiten

In VIPLive is het mogelijk om de verwezen patiënten in te zien.

1. Klik op 'samenwerken' vanuit het menu en kies vervolgens 'verwijzingen'.
2. U komt in het volgende scherm:



Verwijzingen

Zoek patiënt op bsn, geboortedatum en/of naam

Filter op zorgprogramma

Zoeken

☐ Ook inactieve patiënten

Verstuurde verwijzingen

Verstuurde verwijzingen

Sorteer Verwijsdatum (nieuwste eerst)

MA	V. Voorbeeld ♀	28-11-1957 (60 jaar)	BSN: 123456789	Demodietist	Gisteren	DM	>
SV	D. Demo ♂	21-1-1988 (29 jaar)	BSN: 533883520	Demodietist	28 november	DM	>

3. Klik op een patiënt om de verwijzing in te zien. U opent het patiëntenoverzicht van een patiënt
4. Vanuit het patiëntenoverzicht kunt u ook een verwijzing sluiten. Klik hiervoor op de knop 'Verwijzing sluiten'.

